

**Relatório Técnico – Gestor da Parceria**  
(Em atendimento ao Art. 59, §1º E §2º da Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014).

<b>P.A nº:</b> 005/2017	<b>Secretaria/Órgão Gestor:</b> Secretaria Municipal de Administração e Secretaria Municipal de Finanças.
<b>OSC:</b> Associação Comercial e Industrial de Chiapetta - ACIC	
<b>Título do Projeto/Atividade/Serviço:</b> Reativação da Sala do Empreendedor.	
<b>Instrumento:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Termo de Fomento
<b>CNPJ:</b> 89.972.020/0001-38	
<b>Período:</b> Ano 2017.	
<input type="checkbox"/> 1º Trimestre Civil – jan/fev/mar	<input checked="" type="checkbox"/> 3º Trimestre Civil – jul/ago/set
<input checked="" type="checkbox"/> 2º Trimestre Civil – abr/mai/jun	<input checked="" type="checkbox"/> 4º Trimestre Civil – out/nov/dez
<b>Valor Repassado no período:</b> A administração Pública repassou a OSC o valor mensal de R\$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais), a partir do mês de abril até o mês de dezembro de 2017.	
Para o exercício financeiro de 2017, foi repassado o valor de R\$ 6.750,00 (seis mil setecentos e cinquenta reais).	

**RELATÓRIO**

**Descrição Sumária das Atividades e Metas Estabelecidas:**

O objeto da parceria seria a reativação da sala do empreendedor, para que com o apoio do Sebrae pudessem estabelecer um canal de atendimento aos atuais e futuros empreendedores do município, prestando orientações e assessoramento para abertura de empresas, regularização de documentação, organização dos processos de trabalho, análise de custos, estratégias de vendas e atendimento ao cliente.

Buscou fazer com que o empreendedor que não estivesse formalizado conseguisse ter uma forma ágil, simplificada e fácil de registrar seu negócio, também incentivar novos empreendedores, no qual não tinham a devida informação, como funciona o processo de registrar, fazer alterações tanto na esfera municipal, quanto nas estaduais e federais.

A Sala do Empreendedor tem um lugar específico, com ambiente instalado na ACIC, onde está servindo de centro de referência para fechamento de negócios. Também, está disponível para outras ações que possam ser desenvolvidas, visando o crescimento e a melhoria das condições do comércio local.

Outra ação, proposta pelo Plano de Trabalho, que foi desenvolvida neste ano pela referida Associação, foi o "Troca Notas por Cautelas", o qual visa o aumento da arrecadação através do incentivo ao consumidor, para que solicite sua nota fiscal nas compras efetuadas no comércio local, com o sorteio de prêmios ao final de períodos estabelecidos.

O programa ao mesmo tempo que incentivou o aumento da arrecadação, também incentivou as compras no comércio local. Da mesma forma, o incentivo as micro e pequenas empresas visa o fortalecimento da atuação do agente de desenvolvimento local e o estímulo à formalização do microempreendedor individual.

As metas propostas pela Associação para o exercício de 2017 foi à reativação da sala do empreendedor, para que se pudesse atingir o micro, pequeno e médio empreendedor, para

que com isso, se conseguisse fazer aos mesmos, registros, baixas, alterações. Buscando simplificar e facilitar os registros e formalizações de empresas no município. Oferecer informações amplas sobre o que é o MEI, o que se pode fazer: deveres e direitos. Dentre outras ações, está as despesas com energia, internet, telefone, água, sistema SPC, materiais para o trabalho do dia a dia, manutenção da sala em geral.

**Análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no Plano de Trabalho.**

Com relação ao cumprimento das metas, a sala do empreendedor foi reativada no dia 1º de junho. A busca pela reativação da Sala do Empreendedor visa centralizar os serviços de atendimento do município aos empresários, empreendedores, microempresas e empresas de pequeno porte, de forma presencial, em um único local, visando à simplificação e desburocratização dos processos referentes à abertura, alteração e baixa de empresas, bem como fornecer informações, orientações e instrumentos que permitam melhorar a competitividade das empresas atendidas. Outra vantagem da sala, é servir como um canal de apoio para as compras públicas, para que elas fiquem no comércio local. Dessa forma o que se pretende é qualificar tanto o serviço público para as compras locais, quanto o poder privado para a venda ao setor público.

A administração juntamente com a ACIC, realizou no dia 1º de junho, o lançamento da Campanha Chiapetta dá prêmios. O programa consiste em premiação mediante sorteio de prêmios em dinheiro durante este ano. Conforme compromisso firmado pela referida associação comercial industrial de Chiapetta no Plano de trabalho.


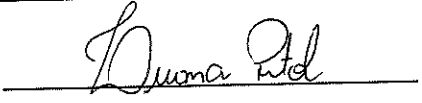
Da campanha participarão os consumidores que adquiriram ou utilizaram serviços no município de Chiapetta e os contribuintes da fazenda Pública Municipal, ao todo serão distribuídos R\$ 9.500,00, na primeira etapa, que aconteceu no mês de junho, foram sorteados oito vale compras no valor de R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais). Já na segunda etapa acontecerá no mês de dezembro, quando serão distribuídos R\$ 7.500,00 (sete mil e quinhentos reais) em vales compra.

Enfim, apurou-se que as metas foram atingidas, trazendo enormes benefícios tanto ao município de Chiapetta, através do incentivo ao comércio local, como também ao estímulo ao associativismo e cooperativismo, desenvolvendo o empreendedorismo de novos negócios no município.

**Conclusão do Relatório:**

Com base nas descrições relatadas e nas análises realizadas, foi possível concluir que a Organização da Sociedade Civil conseguiu comprovar o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo Termo de Fomento e Plano de Trabalho. Estando este relatório coerente com as prestações de contas.


 SIM NÃO

Data:	Data:
 Gestor (a) da Parceria	 Secretária Municipal de Administração.
CPF: 646.969.280-04	CPF: 016.800.820-35

**Conclusão da Análise Documental das Despesas:**

Com base na análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentadas pela Organização da Sociedade Civil na prestação de contas, foi possível verificar o nexos entre as aquisições e as atividades realizadas, metas cumpridas e resultados alcançados?

 SIM.

Data:	Data:
 Assinatura/carimbo do Gestor	Assinatura/carimbo do responsável pela Secretaria Finanças
CPF: 646.969.280-04	CPF:

**Análise de eventuais auditorias realizadas pelos controles interno e externo, no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomaram em decorrência dessas auditorias:**

Relatório:

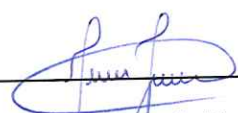
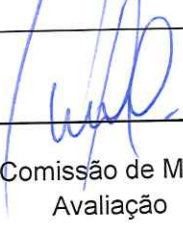

Até o presente momento ocorreu manifestação do Responsável pelo Controle Interno do Município, através do memorando nº 027/2017, através do qual requisitou a relação das entidades que receberam auxílio do município, no período de janeiro a maio de 2017. Conforme memorando em anexo. Não havendo nenhuma manifestação posterior a este documento.

Data:	Data:
_____	_____
Responsável Controle Interno	Secretária Municipal de Administração.
CPF:	CPF:

## Homologação da Comissão de Monitoramento e Avaliação

A Comissão de Monitoramento e Avaliação, constituída através da Portaria Nº 133/17-C de 31 de março de 2017, responsável por monitorar e avaliar o cumprimento do objeto da presente parceria aprova e homologa este Relatório de Monitoramento e Avaliação.

Chiapetta, / / 2017

 _____ Presidente da Comissão de Monitoramento e Avaliação	CPF: 912.801.680-72
 _____ Membro da Comissão de Monitoramento e Avaliação	CPF: 428.695.600-87
 _____ Membro da Comissão de Monitoramento e Avaliação	CPF: 893.517.460-20